

# Etiquetas de envio Correios / Freteasy

Menu > Relatórios > Transações > Filtro Avançado > **Gerar etiquetas.**

Você, Produtor que possui integração com a Freteasy ou Integração com os Correios, pode gerar as etiquetas fazer tudo isso direto na plataforma. E o melhor: sem nenhum custo por isso.

Atualmente é permitida a geração de etiquetas para as seguintes integrações:

1. Freteasy
2. Correios
  1. SEDEX Contrato AG TA (**03050**)
  2. SEDEX Contrato TA (**03220**)
  3. PAC Contrato AG TA (**03085**)
  4. PAC Contrato TA (**03298**)

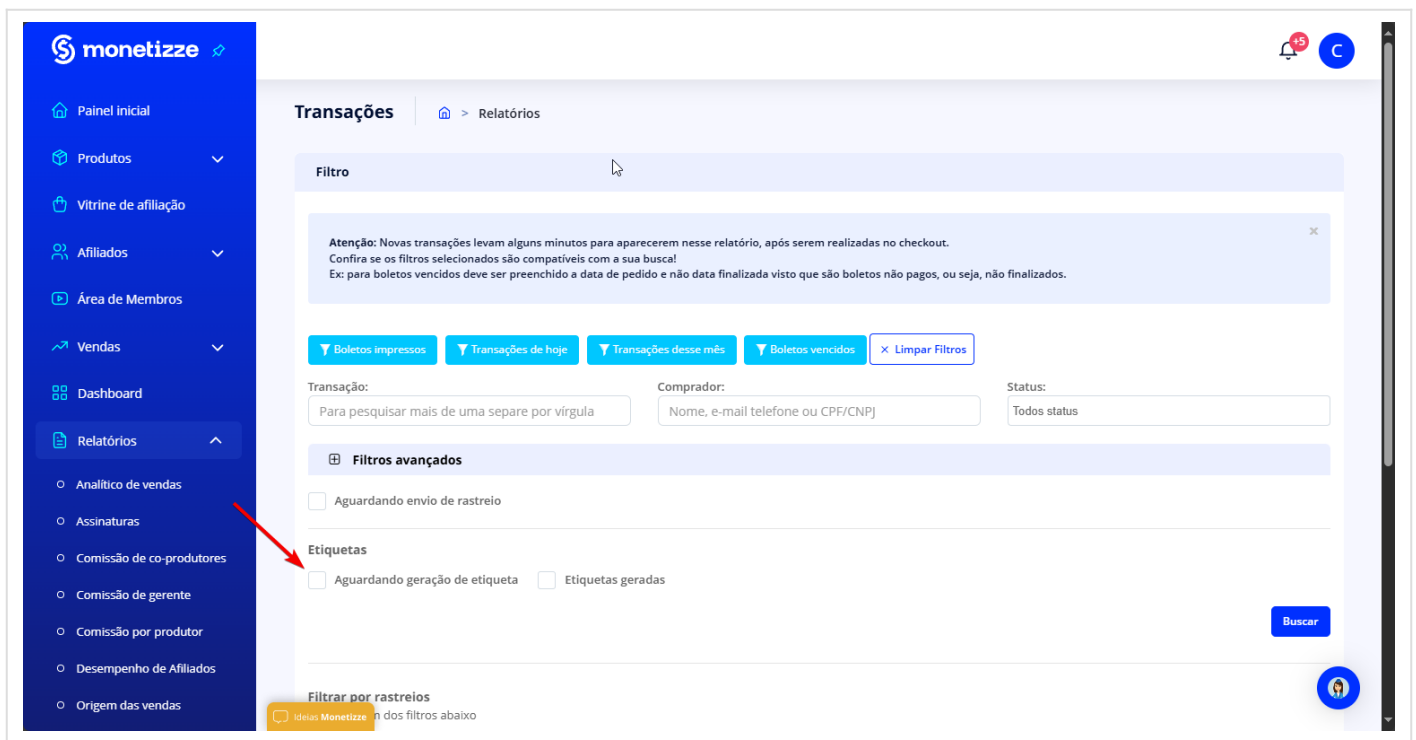
Não é possível gerar etiquetas de produtos como **Order Bump**.

Siga os passos abaixo veja como gerar as etiquetas:

**1. Acesse a sua conta na plataforma** e clique no menu **Relatórios > Transações**.

image.png  
Image background or type unknown

**2.** Nas opções de filtro, clique em **Aguardando Geração de Etiquetas** e veja todas as transações que estão habilitadas para criar as etiquetas.



3. Selecione uma ou até dez transações para criar a etiqueta. Feito isso, confirme a ação clicando em **Gerar Etiqueta**.

image.png

4. Verifique se as informações do produto e valor do frete estão corretos, e clique em **Confirmar**.

image.png

5. Na próxima etapa, verifique os endereços de origem.

- Caso o CEP de origem esteja incorreto será exibido uma mensagem solicitando a verificação dos dados. Clique em verificar e altere o endereço.
- Caso os endereços estejam corretos, basta clicar em **Confirmar** e as etiquetas serão geradas.

Ao finalizar o processo de geração das etiquetas, será exibido um relatório com o status desse processo, veja:


image.png

Se houver algum erro na geração das etiquetas, você será notificado no campo **não geradas**. Assim, você terá acesso às etiquetas que não foram geradas, para fazer os ajustes e tentar o processo novamente.

## Como imprimir as etiquetas

Ao final do processo de geração, será exibido as opções de impressão.

Clique em imprimir etiquetas e elas serão exibidas no formato para a impressão.

nd or type unknown

Ou se preferir, no relatório clique em **Etiquetas Geradas**. Em seguida, será exibido as transações ao qual já foi gerado as etiquetas para fazer a reimpressão.


Clique em **Reimprimir Etiquetas** e elas serão exibidas no formato para a impressão.

nd or type unknown

## Como cancelar uma etiqueta?

Caso seja necessário cancelar uma etiqueta que já foi criada, siga os passos abaixo:

**1.** Clique nos detalhes da transação e no final da página clique em **Cancelar etiqueta**.

nd or type unknown

Confirme que deseja cancelar a etiqueta e ela será cancelada.

---

Revision #6

Created 19 December 2023 16:09:11 by Bruna Lima

Updated 26 August 2024 20:26:04 by Christiano Bucci